

**TRIBUNALE DI RAGUSA****IL PRESIDENTE**

Premesso che l'art. 3 del DPR 18 agosto 2015 nr. 133 ha istituito la "Conferenza permanente", organo collegiale composto dai capi degli uffici giudiziari e dai dirigenti amministrativi che, operando presso ciascun circondario, disimpegna tutti i compiti previsti dall'art. 4 del medesimo decreto volti ad assicurare il funzionamento degli uffici giudiziari, in attuazione della legge 190/2014 che ha disposto il trasferimento delle relative spese dai Comuni al Ministero della Giustizia;

Premesso che, ai sensi del comma 5° del citato art. 3 DPR 18 agosto 2015 nr. 133 i dirigenti amministrativi:

- a) svolgono le attività necessarie all'esecuzione delle delibere della Conferenza permanente;
- b) vigilano, per conto della Conferenza permanente, sulla corretta esecuzione delle prestazioni conseguenti alla stipula dei contratti relativi alle attività di cui all'art. 4;
- c) riferiscono al presidente della Conferenza permanente sugli esiti delle attività di cui alle lettere a) e b);

Premesso, altresì, che, ormai da svariati anni, in seno alla Conferenza permanente operante nel circondario del Tribunale di Ragusa, a seguito del trasferimento ad altra sede del dirigente amministrativo dott. Maiani, non è più presente tale componente di diritto di guisa che è stato il Presidente del Tribunale, quale Presidente della Conferenza, a svolgerne anche le relative funzioni coadiuvato da un direttore amministrativo già gravato, peraltro, dei numerosi adempimenti derivanti dal suo ruolo di responsabile dell'Ufficio di Presidenza;

Premesso, ancora, che, ai sensi dell'art. 3 comma 3, del citato DPR, la "Conferenza permanente si avvale di idoneo personale dell'amministrazione di giustizia e può altresì avvalersi, senza nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato, di idoneo personale delle altre amministrazioni pubbliche sulla base di accordi o convenzioni";

Ritenuto che occorre, pertanto, per una migliore funzionalità dell'organismo in questione e per una rigorosa applicazione della normativa in materia di acquisizione di servizi e forniture, incluse le linee guida emesse dall'ANAC, provvedere alla costituzione di un

A handwritten signature or mark, possibly the name 'M', written in black ink at the bottom right of the page.

Ufficio della Conferenza permanente e per la logistica, i contratti, le manutenzioni e le spese complessive, unità operativa che dovrà operare, pertanto, oltre che ai fini della attuazione delle funzioni assegnate al predetto organo collegiale, per ragioni di connessione anche ai fini dello svolgimento di tutti i compiti e servizi, diversi da quelli di competenza della Conferenza permanente, precisati nei decreti 22.11. 2018 e 18.12.2018 (*istituzione ufficio per la logistica, i contratti, le manutenzioni e le spese complessive*) le cui previsioni vanno pertanto confermate;

Ritenuto che, ferma la competenza del Presidente del Tribunale, ad adottare il provvedimento conclusivo di ogni singolo procedimento, al predetto Ufficio vanno assegnati la dott.ssa Gabriella Raunisi, direttore amministrativo, che coordinerà la struttura, il dott. Massimo Ferrera, funzionario giudiziario, e con compiti di addetto alla pubblicazione e comunicazione dei provvedimenti il sig. Salvatore Guastella, dovendo i primi due, alternativamente, provvedere, su indicazione dello scrivente, all'espletamento delle funzioni di *responsabile unico del procedimento* (RUP) e, con riferimento al procedimento loro assegnato, provvedere anche alla vigilanza sulla corretta esecuzione delle delibere dovendo ritenersi che i compiti del direttore dei lavori, nell'assetto organizzativo degli uffici giudiziari, allo stato privi di figure tecniche dedicate, siano riconducibili al generico concetto di *esecuzione delle delibere* di cui alla lettera a) del richiamato comma 5 dell'art. 3 e possano essere svolti tanto dalla dott.ssa Raunisi che dal dott. Ferrera, trattandosi in entrambi i casi di "personale idoneo" come richiesto dal DPR succitato e come, del resto, può evincersi dai loro profili professionali essendo in quello del direttore amministrativo ricomprese le "*attività ad elevato contenuto specialistico nell'ambito di procedure amministrative o giudiziarie al fine della realizzazione delle linee di indirizzo e degli obiettivi dell'ufficio definiti dal dirigente*" ed in quello del funzionario giudiziario le "*attività di contenuto specialistico, con assunzione dei compiti di gestione per la realizzazione delle linee di indirizzo e degli obiettivi dell'ufficio definiti dal dirigente*" e pertanto l'espletamento di compiti istruttori ed organizzativi con riguardo alle attività da coordinare;

PQM

Istituisce, con efficacia immediata, l'*Ufficio della Conferenza permanente e per la logistica, i contratti, le manutenzioni e le spese complessive*, unità operativa che dovrà operare, presso il Circondario del Tribunale di Ragusa, ai fini della attuazione delle funzioni assegnate al predetto organo collegiale previsto dal DPR 18 agosto 2015 nr. 133 oltre che degli ulteriori compiti e servizi meglio precisati nel decreto del 18.12.2018 che deve intendersi qui interamente richiamato;



Dispone che al predetto ufficio, posto alle dipendenze della *Conferenza Permanente* e del Presidente del Tribunale, per l'espletamento dei compiti a questo assegnati, come in parte motiva precisati, sono assegnati la dott.ssa Gabriella Raunisi, il dott. Massimo Ferrera, il sig. Salvatore Guastella.

Dispone che il presente decreto integra, *in parte qua*, il decreto del 22.11.2018 ed il decreto 18.12.2018 con i quali è stato costituito l'*ufficio logistica, contratti e spese per il funzionamento degli uffici giudiziari* e ne sono stati indicati i compiti.

Dispone che il presente decreto venga pubblicato sul sito Web di questo Tribunale e comunicato al Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Ragusa.

Ragusa, 18 febbraio 2019

Il Presidente del Tribunale

Biagio Insacco

