



CORTE DI APPELLO DI CATANIA

PRESIDENZA

Ministero della Giustizia

Corte d'Appello di CATANIA

USCITA - 22/06/2020 11:02:03 - 0007981



Catania, lì 22 GIU. 2020

N. Prot. Precedente / / /
Vs. Rif. N. Prot. /
Allegato: 1

Al Signor Presidente
del Tribunale di Ragusa
SEDE

Oggetto: subentro del Ministero della Giustizia nei rapporti tenuti dalle Amministrazioni Comunali ex comma 2) dell'art. 1 della legge 24 aprile 1941, n. 392, come modificato dalla legge 23/12/2014 n. 190 art. 1, commi 526 e 527 - Trasmissione sub-delega stipulazione ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante piattaforma MEPA, del servizio di pulizia per gli uffici giudiziari di Ragusa/Modica, per il periodo dal 1 luglio al 31 dicembre 2020

Con riferimento all'oggetto, si trasmette copia del provvedimento del 19/06/2020, prot. n. 0007529.ID, del Direttore generale delle Risorse materiali e delle Tecnologie, e si sub-delega la S. V. a procedere **all'affidamento diretto**, tramite MEPA, del detto servizio di pulizia per gli uffici giudiziari di Ragusa/Modica, ai sensi dell'art. 36 comma 2) letto a) del D.Lgs. 50/2016, per il periodo dal 1 luglio al 31 dicembre 2020, con il criterio di aggiudicazione dell'affidamento diretto a seguito di **ribasso sul prezzo base comunque inferiore ad € 40.000,00.**

La S.V. provvederà altresì ad individuare, fra il personale in servizio nell'Ufficio giudiziario che seguirà la procedura, il dipendente destinato a ricoprire la carica di Responsabile del Procedimento (di qualifica non inferiore a Funzionario) che svolgerà tutti i compiti previsti dall'art. 31 e dalle altre disposizioni del codice dei contratti pubblici, in particolare l'accertamento previsto dalla lettera b) comma 4 del citato articolo nonché gli adempimenti previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche di cui al D.L. n. 187/2010 convertito con L. 217/2010.

IL PRESIDENTE DELLA CORTE
Giuseppe Meliadó



Prot. n. 7035/E.
CORTE DI APPELLO DI CATANIA
Ufficio Protocollo Informativo
19 GIU. 2020
ARRIVO



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi
Direzione generale delle risorse materiali e delle tecnologie
Il Direttore Generale Reggente



m_dg.DOG.19/06/2020.0097842.U

Al sig. Presidente della Corte d'Appello di
CATANIA

(Rif. Note Prot. n. 7038.U del 01/06/2020
e n. 7694.U del 16/06/2020)

nonché, per opportuna conoscenza:

Al sig. Procuratore Generale di
CATANIA

Al sig. Presidente del Tribunale di
RAGUSA

Al sig. Procuratore della Repubblica di
RAGUSA

ALLEGATI: UNO

OGGETTO: subentro Ministero Giustizia rapporti spese obbligatorie Comuni ex comma 2) dell'art. 1 della legge 24 aprile 1941, n. 392, come modificato dalla legge 23/12/2014 n. 190 art. 1, commi 526 e 527 - **Trasmissione delega stipulazione** ex art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, mediante piattaforma MEPA, del **servizio di pulizia per gli uffici giudiziari di Ragusa /Modica**, per il periodo dal 1 luglio al 31 dicembre 2020.

Si trasmette, per competenza e opportuna conoscenza, copia del provvedimento in allegato con il quale è stata conferita delega per quanto in oggetto.

Dirigente Amministrativo
Dott.ssa FLORA LIONETTO

IL DIRETTORE GENERALE REGGENTE
Lucio Bedetta





Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei servizi
Direzione Generale delle Risorse materiali e delle Tecnologie
Il Direttore Generale Reggente

PROVVEDIMENTO CON IL QUALE SI DELEGA AL SIG. PRESIDENTE DELLA CORTE D'APPELLO DI CATANIA LA STIPULAZIONE EX ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016, MEDIANTE PIATTAFORMA MEPA, DEL SERVIZIO DI PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE PER GLI UFFICI GIUDIZIARI DI RAGUSA/MODICA PER IL PERIODO SUCCESSIVO AL 30-06-2020

* * *

VISTO il comma 2) dell'art. 1 della legge 24 aprile 1941, n. 392, come modificato dalla legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, commi 526 e 527;

CONSIDERATO che è obbligatorio, per le Amministrazioni dello Stato, acquistare i servizi necessari alla propria attività istituzionale avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o delle Convenzioni Consip S.p.A., purché le utilità oggetto del fabbisogno siano disponibili in tali sedi;

RILEVATO che, con atto di determina Prot. n. 5602.ID del 06/05/2020, questa Direzione, nelle more della attivazione della Convenzione Facility Management edizione 4 – FM4, e comunque dello svolgimento delle già attivate procedure alternative a mezzo del MEPA (SDAPA pulizie), stante la scadenza dei rapporti, aventi ad oggetto i servizi sopra indicati, alla data del 30/06/2020, disponeva la **proroga sino al 31 dicembre 2020**, fra gli altri, anche del contratto relativo alla fornitura **dei servizi di pulizia degli uffici giudiziari di Ragusa/Modica** attualmente affidati all'impresa Consorzio Pulinissa Sicilia S.r.l. (CIG 689043787C);

LETTE le note Prot. n. 7038.U del 01/06/2020 e n. 7694.U del 16/06/2020, con la quale la Corte d'Appello di Catania rappresenta l'inopportunità, manifestata dal Sig. Presidente del Tribunale di Ragusa con nota Prot. n. 1263.U del 22/05/2020, della prosecuzione del rapporto con la C.P.S. S.r.l. a causa dell'insoddisfacente fornitura del servizio prestato dalla medesima;

VISTA la urgente necessità di provvedere a garantire la continuità dei suddetti servizi per gli uffici giudiziari di Ragusa/Modica, stante l'imminente scadenza del contratto in essere;

PRESO ATTO che, nell'ultima delle suddette note, la Corte d'Appello di Catania chiede di provvedere in merito mediante affidamento diretto del suddetto servizio sul MEPA, per il periodo 1 luglio-31 dicembre 2020, per un importo comunque inferiore ad € 40.000,00 Iva esclusa ritenuto congruo dal Capo dell'Ufficio;

TENUTO CONTO dell'obbligo per le PP.AA. di approvvigionarsi attraverso strumenti messi a disposizione da Consip ai sensi dell'art. 1 del D.L. 95/12 convertito in L. 135/12, salvo la motivata urgenza del provvedere e per la durata e misura strettamente necessaria;

VISTA la procedura ancora in corso per l'aggiudicazione, con riferimento al Lotto di competenza, della fornitura dei servizi di Facility Management in Convenzione Consip (FM4), fra cui rientrano anche i servizi richiesti e necessari per la pulizia e l'igiene ambientale degli uffici giudiziari di cui sopra;

CONSIDERATO che anche l'eventuale ricorso al MEPA, una volta individuato il fabbisogno, richiede il tempo necessario all'attivazione delle relative procedure;

RITENUTO comunque che, vista la situazione di emergenza e l'esigenza di provvedere con estrema urgenza nonché la necessità di garantire la continuità nella prestazione dei servizi, appare quanto mai opportuno, per sanare la situazione venutasi a creare, il ricorso ad una procedura di affidamento diretto sul MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, onde poter usufruire delle prestazioni di una ditta di proprio gradimento;

TENUTO CONTO che il costo massimo presunto inferiore ad € 40.000,00 Iva esclusa per un periodo di sei mesi consente il ricorso ad una procedura di affidamento diretto;

RILEVATO che, nelle more della attivazione della Convenzione Facility Management edizione 4 – FM4, e comunque dello svolgimento delle già attivate procedure alternative a mezzo del MEPA (SDAPA pulizie), stante la volontà rappresentata dall'ufficio di non aver intenzione di proseguire il rapporto avente ad oggetto i servizi sopra indicati, vi è assoluta necessità di assicurare il servizio mediante gli strumenti forniti dalla piattaforma;

CONSIDERATO che i servizi di pulizia ed igiene ambientale di edifici pubblici sono necessari ed irrinunciabili in quanto funzionali alla tutela della salute pubblica nonché della salubrità degli ambienti di lavoro;

CONSIDERATO che l'erogazione del detto servizio non può subire soluzioni di continuità, dal momento che esso è in stretta correlazione con l'efficienza delle attività giudiziarie, la cui eventuale diminuzione comporta grave pregiudizio alla tutela di interessi di primario rango costituzionale;

RITENUTO di dover provvedere affinché non sia interrotta l'erogazione dei servizi di pulizia per gli uffici giudiziari di Ragusa/Modica;

RITENUTE sussistenti, per tutto quanto sopra esposto e con riguardo alle inderogabili esigenze di continuità e stabilità nell'erogazione del servizio in parola, nonché alle peculiari, gravose condizioni operative riversatesi su questa Direzione a seguito del citato innesto normativo, di cui alla Legge n. 190/2014, condizioni di estrema urgenza a provvedere;

CONSIDERATO che è indispensabile l'acquisizione del servizio richiesto e che l'ufficio interessato, vista la scadenza ormai prossima, si trova a dover essere gestita in un ambito temporale notevolmente ristretto;

CONSIDERATO che è obbligatorio, per le Amministrazioni dello Stato, acquistare i servizi necessari alla propria attività istituzionale avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o delle Convenzioni Consip S.p.A., purchè le utilità oggetto del fabbisogno siano disponibili in tali sedi;

B

RILEVATO che i servizi di pulizia in parola sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

RITENUTO, per quanto sopra, di deliberare l'affidamento diretto del detto servizio di pulizia per gli Uffici Giudiziari di Ragusa/Modica per un periodo di 6 mesi, a partire dal 1 luglio 2020 fino al 31 dicembre 2020, per un importo corrispettivo comunque inferiore ad € 40.000,00 Iva esclusa;

Visto l'art. 36 comma 2) lett. c) del D.Lgs 50/2016;

Visto l'art. 58 del D.Lgs 50/2016;

Visto l'art. 35 del D.Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 36 comma 2) lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

RILEVATO che l'art. 31 del D.lgs. 18/04/2016 n. 50 (Nuovo Codice dei contratti pubblici) prevede che, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto, le Amministrazioni Pubbliche aggiudicatrici sono obbligate a nominare un responsabile del procedimento, che svolga le attività ivi previste;

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e gli artt. 31 e 32 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTO il D.M. 28 aprile 2020 con il quale viene conferita la reggenza della Direzione Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie del Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi allo scrivente Direttore Generale del Bilancio e della Contabilità del medesimo Dipartimento;

DETERMINA

a modifica ed integrazione dell'atto di determina Prot. n. 5602.ID del 06/05/2020:

di procedere all'**affidamento diretto**, tramite MEPA, del detto servizio di pulizia per gli uffici giudiziari di Ragusa/Modica, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per il periodo dal 1 luglio al 31 dicembre 2020 con il criterio di aggiudicazione dell'affidamento diretto a seguito di **ribasso sul prezzo base comunque inferiore ad € 40.000,00**;

Nella procedura di acquisizione dovrà essere osservata la disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario e in particolare osservare l'obbligo di richiedere idonea cauzione fideiussoria (art. 103 D.Lgs. n. 50/2016). Un eventuale esonero della cauzione non è assolutamente ammesso, salvo che lo stesso non sia subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione (sconto), secondo quanto indicato dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nel parere del 5/12/2012 in merito alla facoltà delle Amministrazioni di poter prescindere dalla cauzione subordinando l'esonero al miglioramento del prezzo di aggiudicazione (art. 54 Co. 8 R.D. 827/1924 e art. 103 comma 11 D.lgs. n. 50/2016);

DELEGA

la realizzazione delle citate procedure al Sig. Presidente della Corte d'Appello di Catania con facoltà di subdelega al Sig. Presidente del Tribunale di Ragusa.



Il Delegato provvederà alla negoziazione delle condizioni economiche e/o operative sopracitate in termini più favorevoli per l'Amministrazione; inoltre, **il contratto conterrà apposita clausola risolutiva legata all'eventualità che l'affidamento del medesimo servizio in sede di Convenzione Consip Facility Management edizione 4 o di procedura di gara SDAPA dovessero intervenire prima del 31.12.2020.**

Il Funzionario Delegato competente provvederà ad effettuare i necessari pagamenti dei corrispettivi contrattuali dovuti fino al 31.12.2020, previa verifica della regolare esecuzione del contratto - attraverso le attività spettanti ai Dirigenti Amministrativi ai sensi dell'art. 3, comma 5, lett. b) del D.P.R. del 18 agosto 2015, n. 133 - da parte della competente Conferenza Permanente, mediante i fondi appositamente accreditati in favore dell'ufficio delegato sul capitolo di competenza 1550 - *Spese relative al funzionamento degli uffici giudiziari*, sulla base del fabbisogno prospettato e con successivo obbligo di rendiconto.

Il Delegato provvederà altresì ad individuare, fra il personale in servizio nell'Ufficio giudiziario che seguirà la procedura, il dipendente destinato a ricoprire la carica di **Responsabile del Procedimento** (di qualifica non inferiore a Funzionario) che svolgerà tutti i compiti previsti dall'art. 31 e dalle altre disposizioni del codice dei contratti pubblici, in particolare l'accertamento previsto dalla lettera b) comma 4 del citato articolo nonché gli adempimenti previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche di cui al D.L. n. 187/2010 convertito con L. 217/2010.

Il Responsabile del procedimento provvederà, ai sensi dell'art.32 comma 7 del D.Lgs. n.50/2016, all'accertamento dei requisiti di cui all'art.80 del codice dei Contratti Pubblici, nonché alla verifica della regolarità del D.U.R.C.; provvederà inoltre nel caso di esistenza di rischi da interferenza all'acquisizione del D.U.V.R.I., indicando i relativi oneri.

Roma

IL DIRETTORE GENERALE REGGENTE

Lucio Bedetta