

Mercato Elettronico della P.A.  
Trattativa con un unico Operatore Economico

**STIPULA RELATIVA A:**

Numero Trattativa	1388724
Descrizione	Servizi di base demandati all'RSPP di cui al d.lvo 81/2008 e s.m.i.
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z7F2E1A341
CUP	non inserito

**AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE**

Nome Ente	TRIBUNALE DI RAGUSA
Codice Fiscale Ente	80006150884
Nome Ufficio	TRIBUNALE DI RAGUSA
Indirizzo Ufficio	Via Natalelli, Sn 97100 RAGUSA (RG)
Telefono / FAX Ufficio	0932678111 / -
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	ACCIFR
Punto Ordinante	BIAGIO INSACCO / NSCBGI51H30G273X
Soggetto stipulante	BIAGIO INSACCO / NSCBGI51H30G273X

**FORNITORE CONTRAENTE**

Ragione o Denominazione Sociale	O.E.M. S.R.L.
Codice Identificativo Operatore Economico	04463280877
Codice Fiscale Operatore Economico	04463280877
Sede Legale	VIA NUOVA N. 20 95025 ACI SANT'ANTONIO (CT)
Telefono	0957021412
Posta Elettronica Certificata	OEMSRL@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	04463280877
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	2/28/07 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	CT
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.CATANIA.UTACIREALE@AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO

*Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari*

**SERVIZI**

Nessun dato rilasciato.
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>

#### DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA

Identificativo univoco dell'offerta	832024
Offerta sottoscritta da	ALFIO RAPISARDA
email di contatto	SEGRETERIA@OEMSRL.EU
Offerta presentata il	09/09/2020 17:50
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	09/11/2021 18:00

#### Contenuto tecnico dell'Offerta

Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

#### Contenuto economico dell'Offerta

Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Unità di misura dell'Offerta Economica	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 13.878,71 EURO)
Valore dell'offerta economica	13.800,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	<i>(non specificato)</i>
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	<b>EURO 100,00</b>

#### INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	VIA NATALELLI SN RAGUSA - 97100 (RG) SICILIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA NATALELLI SN RAGUSA - 97100 (RG) SICILIA
Termini di Pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

## DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



# TRIBUNALE DI RAGUSA

## Presidenza

N. \_\_\_\_\_ Prot.

RAGUSA - 2 SET 2020

**Oggetto:** DETERMINA per l'acquisizione dei servizi di base demandati al Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (R.S.S.P) di cui al d.lvo n. 81/2008 e s.m.i. . CIG: Z7F2E1A341

Il Presidente del Tribunale,

- Ritenuto che il contratto per il servizio relativo al R.S.P.P di quest'Ufficio verrà a scadere il prossimo 09/11/2020, e che pertanto si ha la necessità di procedere alla nuova individuazione del Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione di cui al d.lvo 81/2008 e s.m.i.;
- Ritenuto che la Convenzione Consip per la Gestione Integrata Sicurezza, ed. 4 lotto n. 9, stipulata tra CONSIP spa e Sintesi spa, la quale bene avrebbe consentito di soddisfare le esigenze in oggetto, è stata dichiarata inefficace dal Consiglio di Stato con sentenza n. 00579/2020 pubblicata il 24/01/2020;
- Vista la richiesta di autorizzazione a procedere con l'acquisto dei servizi di base demandati al medico competente e al RSPP avanzata al Ministero della Giustizia da parte di quest'ufficio con prot. 1906/u del 01/08/2020;
- Visto il provvedimento del Ministero della Giustizia – DOG – Direzione Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie – Ufficio QUINTO - prot. m\_dg DOG n. 0127815.U del 05/08/2020 (pos. 752/2020 RSPP) con il quale si autorizza la spesa per l'acquisto dei servizi di cui in oggetto per un importo complessivo presunto pari ad €. 14.000,00= IVA ed eventuali ulteriori oneri esclusi, attraverso la procedura di affidamento diretto di cui ai commi 2 lett. a), 3 e 4 dell'art. 1 del D.L. 16/07/2020 n. 76, applicabile in deroga all'art. 36, comma 2 del D.lvo 50/2016 e fatti salvi i principi di carattere generale, per le acquisizioni di servizi e forniture sotto soglia, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio della procedura sia adottato entro il 31/07/2021;
- Ritenuto che, unitamente all'autorizzazione di cui sopra, è stato trasmesso l'Atto di Determina prot. n. 0009652.ID del 05/08/2020 nel quale vengono indicati i principi di carattere generale a cui attenersi per l'espletamento della procedura e che, pertanto, è necessario integrare la determina Ministeriale mediante l'indicazione analitica dei servizi che si intendono acquistare e mediante l'indicazione di opportuni ulteriori dettagli procedurali;
- Vista la normativa di settore, valutati opportunamente i principi di cui al d.lvo 50/2016 e alle Linee Guida ANAC, coordinando tra loro i principi della libera





# TRIBUNALE DI RAGUSA

## Presidenza

concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità con il criterio della rotazione delle imprese in relazione alla particolare struttura del mercato sia con riferimento ai precedenti affidamenti e sia con riferimento all'importo presunto dell'affidamento, escludendosi pertanto l'istaurarsi di rendite di posizione;

- Visto l'art. 42 d.lvo 50/2016

### DISPONE

1. Procedersi con acquisizione dei servizi di base relativi al Servizio di RSPP di cui al d.lgs 81/2008 e s.m.i. per il Tribunale di Ragusa e per gli Uffici del Giudice di Pace di Ragusa e Modica meglio descritti ai successivi numeri 6, 7 e 8, per il periodo dal **10/11/2020** e fino al **09/11/2021**, attraverso la procedura prevista per i contratti sotto soglia di cui all'art. 36, co. 2, lett a) d.lvo 50/2016 mediante affidamento diretto all'esito della **TRATTATIVA DIRETTA**, con la ditta **O.E.M. S.R.L.**, con sede in **Acì Sant'Antonio (CT) in Via Nuova n. 20, partita IVA 04463280877**, individuata dal sottoscritto Presidente, fra gli iscritti al ME.PA nella categoria "Servizi di Supporto Specialistico"; la suddetta ditta, altresì, viene individuata in quanto già affidataria del medesimo servizio presso il Tribunale di Caltagirone di cui si è potuto appurare il notevole grado di soddisfazione;
2. La procedura dovrà essere effettuata per via telematica mediante il Portale Acquistinrete di cui all'art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al DPR 5/10/2010 n. 207, obbligatorio ai sensi dell'art. 1 comma 450 L. 296/2006 modificato dalla art. 1 comma 130 legge n. 145/2018 e dall'art. 58 comma 1, D.lvo 50/2016.
3. Per servizi di R.S.P.P. l'importo presunto da porre a **base d'asta** per l'acquisto dei servizi di base dal **10/11/2020** al **9/11/2021** risulta stimato in €. **13.878,71**, con canone **mensile €1.156,56**, secondo le tariffe indicate nella sospesa Convenzione, lotto 9.  
Tutti gli importi sopra indicati si intendono IVA ed eventuali oneri esclusi.
4. L'offerta verrà valutata con il criterio di aggiudicazione a seguito di ribasso sul prezzo base;
5. DELEGA il Funzionario Giudiziario, dott. Massimo Ferrera, ad operare in qualità di PUNTO ISTRUTTORE sul ME.PA per predisporre tutta l'attività necessaria al perfezionamento della procedura telematica, sotto la direzione del sottoscritto. Il



# TRIBUNALE DI RAGUSA

## Presidenza

contratto sarà sottoscritto dallo scrivente Presidente del Tribunale di Ragusa e, a cura della ditta affidataria, vi sarà applicato il bollo di € 16,00 ogni 4 facciate;

6. L'oggetto della collaborazione dell'aggiudicatario, come incarico tecnico in materia di sicurezza e consulenza del lavoro, di responsabile di prevenzione e protezione, aggiornamento di documenti di valutazione di rischi già redatti, gestione dei registri di controllo, realizzazione piani di emergenza, redazione dei piani delle misure di prevenzione, redazione del piano delle competenze e responsabilità, riguarda ciascuna delle strutture operative dell'Ente e precisamente:
- Acquisto dei servizi di base dell'attività di R:S.P.P. fra i quali si ritiene utile segnalare:
    - Servizio di Prevenzione – Nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
    - PPE (Piani di Prevenzione ed Emergenza) – Prove di evacuazione
    - PPE – Piano d'emergenza (PDE)
    - PPE – Piano delle Misure di Prevenzione (PMP)
    - Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)
    - Redazione del DUVRI
    - Servizi relativi alla formazione obbligatoria (Formazione generale base per tutti i lavoratori – Formazione RLS – Antincendio– Aggiornamento primo soccorso)
    - Gestione Registri di Controllo
    - Effettuazione di Sopralluoghi Straordinari.
  
    - Redazione del Piano delle Competenze e Responsabilità (PCR)
  - PER COLLABORAZIONE SI INTENDE LO SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI MANSIONI:
    - a) Assunzione incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

Fornitura della figura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale per tutta la durata del contratto. Il professionista indicato, in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., svolgerà i propri compiti prescritti dalla normativa vigente.
    - b) Prove di evacuazione



# TRIBUNALE DI RAGUSA

## Presidenza

Esercitazioni antincendio con relative prove di evacuazione, svolte con la frequenza prevista dalla normativa vigente in materia, con successiva registrazione dell'esito delle stesse nel registro dei controlli o in apposito registro tenuto dall'Amministrazione.

**c) Redazione del Piano d'emergenza (PDE)**

Indicazione delle procedure da seguire in caso di eventi calamitosi per i lavoratori e per il personale designato a svolgere un ruolo attivo in caso d'emergenza definendo i compiti e le responsabilità di ciascuno. Definizione delle norme comportamentali in relazione all'accadimento degli eventi calamitosi da ritenersi più probabili (incendio, terremoto, infortunio), delle procedure per l'evacuazione del luogo di lavoro che devono essere attuate dai lavoratori e dalle altre persone presenti e delle specifiche misure per assistere le persone disabili.

**d) Redazione del Piano delle Misure di Prevenzione (PMP)**

Individuazione degli interventi finalizzati a eliminare e/o ridurre i rischi per i lavoratori legati alle procedure e all'organizzazione del lavoro all'interno dell'Amministrazione identificando le misure di prevenzione organizzative e procedurali necessarie per eliminare e/o ridurre l'esposizione agli specifici fattori di rischio emergenti. Verifica dell'applicabilità delle misure previste in relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Amministrazione, definizione delle metodiche di verifica periodica della loro applicazione e del mantenimento dei livelli di sicurezza attesi.

**e) Redazione del DUVRI**

Il servizio prevede la redazione di DUVRI, documento obbligatorio in caso di appalti a imprese o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda/amministrazione, da allegare ai contratti stipulati dall'amministrazione.

**f) Redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)**

Il servizio consiste in: censimento fonti di rischio, redazione/revisione DVR e aggiornamento DVR. Prevede il censimento delle fonti di rischio ovvero una ricognizione di tutti i possibili rischi effettuata con l'indicazione delle inadempienze e/o non conformità riscontrate, l'individuazione delle misure di prevenzione e protezione e la definizione del programma degli interventi.



# TRIBUNALE DI RAGUSA

## Presidenza

7. GLI STRUMENTI ATTRAVERSO CUI SARANNO ESPLICATE LE CONSULENZE DI CUI AI PUNTI A), B), C), D), E) F) SARANNO:

- relazioni scritte;
- sopralluoghi presso le strutture dell'Ente e partecipazione alle riunioni periodiche del servizio di prevenzione e protezione ed alle riunioni con il datore di lavoro o suo delegato;
- redazione ed aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi e dei piani di emergenza, del piano delle misure di prevenzione, del piano delle competenze e responsabilità;

8. I LOCALI PRESSO CUI DOVRÀ ESSERE ESPLETATO IL SERVIZIO SONO:

- TRIBUNALE – PALAZZO DI GIUSTIZIA via Natalelli: mq 9522
- Tribunale uffici palazzo ex INA, Piazza San Giovanni: mq 1100
- Uffici sede UNEP, Via Majorana, Ragusa: mq 470
- Uffici Giudice di Pace di RAGUSA, c.da Mugno: mq 594
- Uffici Giudice di Pace Modica, piazza B. Scuccess Modica: mq 1088
- Archivio c.da Colombaro, Ragusa: mq 600 (in cui non vi è presenza stabile di dipendenti).

9. LA DISTRIBUZIONE MEDIA DEL PERSONALE ALL'INTERNO DEGLI UFFICI È LA SEGUENTE (calcolo effettuato sulla base del precedente affidamento):

- Il numero dei dipendenti e magistrati del TRIBUNALE di RAGUSA che svolge attività all'interno dell'ufficio (escluso personale UNEP) è di 108 unità (comprese circa n. 13 unità che occasionalmente svolgono attività al di fuori dell'ufficio).
- Il Numero dei dipendenti degli UFFICI NEP è di n. 7 che svolgono attività prevalente in ufficio e di n. 20 unità che svolgono attività prevalente al di fuori dell'Ufficio, per un totale di n. 27 unità
- IL numero dei GOT presso il Tribunale di Ragusa che svolgono attività all'interno dell'Ufficio e di n. 10 unità
- Numero di dipendenti dell'Ufficio del Giudice di Pace di Ragusa è di 9 unità che svolgono attività all'interno dell'ufficio
- Numero dei Giudici di Pace di Ragusa e di 3 unità che svolgono attività all'interno dell'ufficio
- Numero di dipendenti dell'Ufficio del Giudice di Pace di Modica è di 7 unità che svolgono attività all'interno dell'ufficio





# TRIBUNALE DI RAGUSA

## Presidenza

- Numero dei Giudici di Pace di MODICA e di 2 unità che svolgono attività all'interno dell'ufficio
- **Totale complessivo n. 166 unità** (di cui **33** svolgono attività anche fuori dell'ufficio).
- *Si evidenzia che il numero di persone sopra indicate, calcolato in base al precedente affidamento, può subire piccole variazioni stimate in misura non superiore al 5%, in relazione a nuove assegnazioni di personale, a sopravvenuti pensionamenti, a trasferimenti, distacchi, applicazioni, ecc.*
- Si comunica altresì che all'interno degli uffici operano Ditte Terze relativamente ai servizi di **VIGILANZA**, con presenza di n. **5** unità , e di **PULIZIA** con presenza media di n. **9** unità.

**10.** Si prevede il sopralluogo facoltativo, senza nessun onere per questa amministrazione, da effettuarsi entro il termine fissato per la richiesta di chiarimenti, da concordare con l'Ufficio.

**11.** Le condizioni di pagamento: emissione quadrimestrale della fattura con pagamento da parte del Funzionario Delegato della Corte d'Appello di Catania, previa verifica della regolare esecuzione del contratto, mediante i fondi appositamente accreditati in favore dello stesso sul capitolo 1451.37, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, il cui importo va calcolato dividendo il prezzo di aggiudicazione per i tre quadrimestri di durata dell'affidamento (si procederà ad adeguamento in base all'effettiva prestazione in caso di risoluzione anticipata del contratto o di decorrenza successiva al 10/11/2020);

**12.** Nella Procedura di acquisizione, prima dell'aggiudicazione definitiva, dovrà essere osservata la disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario con particolare riferimento al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 d.lvo 50/2016 e/o di carattere speciale se previsti, documentati anche con dichiarazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 unitamente ad altra dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e succ. mod. In caso di accertata carenza non si procederà all'aggiudicazione definitiva e/o si procederà alla risoluzione del contratto eventualmente stipulato.



# TRIBUNALE DI RAGUSA

## Presidenza

13. La ditta affidataria deve possedere idonea iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della fornitura
14. La ditta affidataria dovrà comunicare, prima della stipula del contratto, il nominativo della persona che assumerà l'incarico in oggetto, la quale dovrà produrre idonea documentazione/dichiarazione da cui risulti il possesso dei requisiti previsti dalla legge per lo svolgimento di tale incarico;
15. La ditta aggiudicatrice deve rispettare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e che assume a proprio carico tutti gli oneri relativi, esonerando l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.
  
16. Nella procedura di acquisizione, osservata la disciplina in materia di garanzia provvisoria e definitiva richiesta all'affidatario prevista dagli artt. 93 e 103 del d.lvo 50/2016, trattandosi di ipotesi rientrante nella previsione di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), non si richiede la garanzia prevista ai sensi dell'art. 93, co 1, d.lvo 50/2016 ma si prevede la produzione di idonea documentazione, anche con autodichiarazione, della comprovata solidità economica in rapporto al valore del servizio richiesto
  
17. Il Contraente, prima della stipula del contratto, è tenuto a prestare una "garanzia definitiva" stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. Il deposito in questione si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta comunque salva la risarcibilità del maggior danno. In materia di cauzione definitiva si applicano tutte le disposizioni previste al comma 1 del citato art. 103 in quanto compatibili. Per il rinvio disposto dall'art. 103, comma 1, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm., alla "garanzia definitiva" si applicano le riduzioni già previste dall'art. 93, comma 7, per la "garanzia provvisoria". La cauzione definitiva dovrà essere prestata a favore della Stazione Appaltante e va costituita mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, la



# TRIBUNALE DI RAGUSA

## Presidenza

rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile e l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante. Inoltre, deve prevedere che, in caso di controversie, il Foro competente sia quello di Ragusa. La cauzione definitiva potrà anche essere utilizzata per l'applicazione di penali o per risarcire il danno che gli Uffici Giudiziari abbiano patito in corso di esecuzione del contratto, fermo restando che in tali casi l'ammontare della cauzione stessa dovrà essere ripristinato entro 15 giorni, pena la risoluzione del contratto. La cauzione definitiva dovrà avere una validità temporale successiva a quella della scadenza del contratto di almeno tre mesi. Tale scadenza potrà essere anticipata se la verifica di conformità si sia conclusa prima e con esito positivo. Di tale esito verrà data notizia con apposita comunicazione liberatoria da parte della Stazione appaltante, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto. La cauzione definitiva sarà svincolata nei modi di cui all'art. 103, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.. La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento. Un eventuale esonero della cauzione è subordinato al solo miglioramento del prezzo di aggiudicazione (sconto), ai sensi dell'art. 54 co. 8 r.d. del 1924, n. 827, che deve essere comunque valutato dall'amministrazione. Con la presentazione dell'offerta la ditta espressamente viene ritenuta a conoscenza di quanto stabilito nel presente punto;

18. È facoltà dell'amministrazione procedere con la risoluzione anticipata del contratto in caso di attivazione di Convenzione stipulata da CONSIP per "l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le PA" – lotto SICILIA, ovvero in caso di procedura di affidamento effettuata a livello distrettuale dalla Corte di Appello di Catania. In tali casi l'amministrazione fornirà un preavviso non inferiore a giorni trenta;
19. L'amministrazione si riserva altresì di non procedere all'acquisto e all'affidamento definitivo dei servizi richiesti in caso di venuta meno e/o di rivalutazione dell'interesse pubblico procedere.
20. Si applicano le norme di cui agli artt. 107, 108, 109 del d.lvo 50/2016.
21. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive



# TRIBUNALE DI RAGUSA

## Presidenza

modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

22. Risoluzione del contratto e penali: la risoluzione del contratto eventualmente stipulato all'esito della presente procedura potrà essere disposta da quest'amministrazione, nella persona del Presidente del Tribunale, nel caso in cui la ditta aggiudicataria non ottemperi in tutto o in parte agli obblighi derivanti dall'affidamento, alle prescrizioni previste nel presente provvedimento o impartite dall'Amministrazione per il suo espletamento, ovvero in caso di accertamento sulle dichiarazioni prodotte da cui dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni stesse. In tali casi spetteranno alla ditta i compensi proporzionali alle prestazioni svolte, fatto salvo l'applicazione di eventuali penali previste dalle linee guida ANAC n. 4, e successivi aggiornamenti emesse in attuazione del D.lvo 50/2016, derivanti dai maggiori oneri che l'Amministrazione dovrà sostenere a causa dell'inadempimento dell'incarico. E' in ogni caso fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno;
23. Controversie: per tutto ciò che non è stato previsto nel presente provvedimento e nella documentazione allegata si rinvia alla normativa primaria e secondaria del settore degli Contratti Pubblici, al Codice Civile e alle disposizioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. Eventuali controversie riguardanti l'esecuzione del contratto, qualora non sia possibile ricomporle per via amministrativa, saranno deferite al Tribunale di Ragusa.

24. Il codice SMART CIG identificativo della procedura è: Z7F2E1A341

25. Il RUP nominato per le procedura è il del funzionario giudiziario, dott. Massimo Ferrera, tel. 0932678245, (alternativi 0932678344, 0932678236), email: [manutenzioni.tribunale.ragusa@giustizia.it](mailto:manutenzioni.tribunale.ragusa@giustizia.it) – [tribunale.ragusa@giustizia.it](mailto:tribunale.ragusa@giustizia.it) – PEC: [prot.tribunale.ragusa@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.ragusa@giustiziacert.it).

26. Dati dell'Amministrazione:

- Codice IPA Amministrazione (CAD): ACCIFR
- C.F.: 80006150884



# TRIBUNALE DI RAGUSA

## Presidenza

- Denominazione: Tribunale di Ragusa Via Natalelli s.n. 97100 Ragusa
27. Ai fini della pubblicazione nel portale telematico si indicano le seguenti date della procedura:
- Pubblicazione Trattativa Diretta sul MEPA entro il 04/09/2020
  - Termine per chiarimenti e sopralluogo: 14/09/2020
  - Data limite presentazione dell' offerta: 15/09/2020
  - Data limite per stipula contratto: 05/10/2020, salvo giustificati motivi.
  - Data decorrenza servizi: 10/11/2020
28. Il presente provvedimento fa parte integrante degli atti di gara da utilizzare nel portale ACQUISTINRETE ed il suo contenuto, unitamente agli allegati, si intende accettato dall'offerente con la presentazione dell'offerta.

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE  
BIAGIO INSACCO



# Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi*  
*Direzione Generale delle Risorse, Materiali e delle Tecnologie*  
*Ufficio Cinque*



V/MC

Allegati: 1

Pos. 752 (2020) RSPP

(Vs. rif.: del 01.08.2020, prot. n.ro 1906)

- Al Tribunale ordinario di  
**RAGUSA**

E, p.c.

- Alla Corte d'Appello di  
**CATANIA**

**OGGETTO:** Autorizzazione alla spesa per l'acquisto dei servizi base relativi al Servizio di R.S.P.P., di cui al d.lgs n. 81/2008 e s.m.i.. **Trasmissione Atto di Determina.**

In riscontro alla nota in riferimento pervenuta al protocollo di questa Direzione Generale in data 03.08.2020 ed annotata al numero 125691.E, si trasmette l'Atto di Determina nel quale sono indicate le linee guida alle quali attenersi per l'espletamento della procedura finalizzata all'acquisizione della fornitura indicata in oggetto.

Conseguentemente alle mutate modalità di gestione della spesa delegate ed alle rafforzate esigenze di semplificazione e omogeneizzazione delle procedure di acquisto, a seguito della ricezione dell'Atto di Determina non si rende più necessario trasmettere a questa amministrazione centrale gli esiti della procedura espletata né attendere ulteriori provvedimenti autorizzativi dell'aggiudicazione definitiva o della spesa.

Pertanto, al fine di assicurare la necessaria copertura finanziaria e una immediata corretta imputazione degli importi contrattuali al competente Funzionario Delegato, si resta in attesa della





# *Ministero della Giustizia*

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi*  
*Direzione Generale delle Risorse, Materiali e delle Tecnologie*  
*Ufficio Ciruito*

comunicazione della disposta aggiudicazione (il cui importo, in ogni caso, non potrà mai essere superiore a quello indicato nella determina come base d'asta), della data di conclusione del contratto, della durata nonché del costo definitivo (IVA ed eventuali ulteriori oneri inclusi) e l'anno di esigibilità dello stesso ovvero la quota contrattuale per la quale sia prevista lo slittamento dell'esigibilità nei successivi anni finanziari.

Il Funzionario Delegato competente, cui andrà inoltrata la necessaria documentazione di spesa, provvederà ad effettuare i necessari pagamenti dei corrispettivi contrattuali mediante i fondi accreditati sul capitolo di competenza 1451.37 tenuto conto dei fabbisogni indicati e con successivo obbligo di rendiconto.

Si rappresenta, infine, che in relazione alle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e al D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25 maggio 2016 e relative linee guida emesse dall'ANAC in data 28 dicembre 2016 nonché al previsto obbligo per le stazioni appaltanti di pubblicare le informazioni atte ad identificare tutte le fasi delle procedure di acquisto di beni e/o servizi pubblici, al fine di agevolare l'operazione di registrazione dei dati nel sistema S.I.G.E.G., si provvederà all'inserimento degli estremi identificativi dell'Atto di Determina qui allegato.

L'Ufficio ricevente curerà l'attività di implementazione sul citato applicativo di tutti i dati riferiti alla successiva attività contrattuale, ricercando il numero S.I.G.E.G. attraverso il numero di protocollo che identifica l'Atto di Determina.

Roma,

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO V  
(Flora LIONETTO)



G

# Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi  
Direzione Generale delle risorse materiali e delle tecnologie*

## ATTO DI DETERMINA

N.° 752/2020/RSPP  
Registro Approvvigionamenti



Il Direttore Generale Reggente

Premesso

che con nota prot. n. 1906 del giorno 01.08.2020 pervenuta al protocollo di questa Direzione Generale in data 03.08.2020 ed annotata al numero 125691.E, il Sig. Presidente del Tribunale ordinario di Ragusa, ha comunicato l'approssimarsi della scadenza (09.11.2020) della convenzione sottoscritta dal proprio Ufficio per i servizi base di R.S.P.P. richiedendo, al contempo, sia l'autorizzazione all'acquisto dei suddetti servizi per il periodo di un anno per un costo complessivo presunto pari ad € 14.000,00=IVA ed eventuali ulteriori oneri esclusi sia nominativo del R.U.P.;

che Consip con nota informativa del 31 gennaio 2020 ha comunicato che il Consiglio di Stato, con sentenza n.ro 00579/2020, pubblicata il 24 gennaio 2020, ha dichiarato inefficace, a far data dalla relativa stipula, la "Convenzione per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le PA" ed. 4 (SIC 4) - lotto n.ro 9 (Calabria e Sicilia), stipulata tra Consip S.p.A. e Sintesi S.p.A.;

che, pertanto, l'acquisizione dei servizi dovrà necessariamente avvenire al di fuori della convenzione;

Rilevato

che è indispensabile l'acquisizione del servizio di R.S.P.P. soprattutto in considerazione del fatto che il suddetto servizio, di cui al d.lvo n. 81/2008 s.m.i., è obbligatorio per effetto di legge e pertanto ravvisabile tra i particolari beni e servizi di uso ricorrente;

che l'art. 31 del d.lvo 18.04.2016 n. 50 (Nuovo Codice dei contratti pubblici) prevede che, per ogni singola procedura di affidamento di un appalto pubblico, le Amministrazioni Pubbliche aggiudicatrici sono tenute a nominare un responsabile del procedimento che svolga le attività ivi previste;

Visti

gli artt. 4, 5, 6 della legge n. 241/1990 e gli artt. 31 e 32 del D. lgs. n. 50/2016;

Considerato





9

# Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi*  
*Direzione Generale delle risorse materiali e delle tecnologie*

che attualmente sono presenti, sul portale Acquistinrete, i Servizi in materia di sicurezza riconducibili al servizio di R.S.P.P.;

che rimane nella esclusiva responsabilità dell'Ufficio sia il rispetto del criterio della rotazione delle imprese che si sostanzia nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità sia ogni valutazione in ordine alla congruità del prezzo offerto;

Visto

il D.M. 24 luglio 2020 con il quale è stata rinnovata la reggenza della Direzione Della Repubblica delle Risorse Materiali e delle Tecnologie del Dipartimento dell'Organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi, allo scrivente Direttore Generale del bilancio e della contabilità del medesimo Dipartimento;

Autorizza

l'acquisizione dei servizi base demandati al R.S.P.P., di cui al d.lvo n. 81/2008 e s.m.i., per le esigenze del Tribunale ordinario di Ragusa per il periodo dalla data del giorno 10.11.2020 fino alla data del 09.11.2021 per un importo complessivo presunto pari ad € 14.000,00=IVA ed eventuali ulteriori oneri esclusi, attraverso la procedura di affidamento diretto di cui ai commi 2, lettera a), 3 e 4 dell'art. 1 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, applicabile in deroga all'articolo 36, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016 e fatti salvi i principi di carattere generale, per le acquisizioni di servizi e forniture sotto soglia, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio della procedura sia adottato entro il 31 luglio 2021.

Si rammenta che in tali casi, ai sensi, del comma 1 dell'art. 1 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 l'aggiudicazione o la definitiva individuazione del contraente dovrà avvenire entro due mesi dall'avvio della procedura; il mancato rispetto del termine senza giusto motivo, così come la non tempestiva stipulazione del contratto o il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso, determina una specifica responsabilità a carico del R.U.P. e, qualora imputabile all'operatore economico, costituisce causa di esclusione dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento dichiarata dalla stazione appaltante che opera di diritto.

Ai sensi del comma 4, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del D. Lgs n. 50/2016 salvo che ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta; in tal caso l'ammontare della garanzia è dimezzato rispetto a quello previsto dall'articolo 93.

Per la predetta procedura, così come comunicato a questa Direzione Generale dall'Ufficio sopra menzionato, responsabile del procedimento è il dr. Massimo Ferrera, funzionario giudiziario, in servizio nel citato Ufficio giudiziario, che svolgerà tutti i compiti previsti dall'art. 31 e dalle altre disposizioni del codice dei contratti pubblici, in particolare l'accertamento previsto dalla lettera b)



# Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi*  
*Direzione Generale delle risorse materiali e delle tecnologie*

comma 4 del citato articolo nonché gli adempimenti previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche di cui al D.L. n. 187/2010 convertito con L. 217/2010.

Il Responsabile del procedimento provvederà, ai sensi dell'art.32 comma 7 del D.Lgs n.50/2016, all'accertamento dei requisiti di cui all'art.80 del codice dei Contratti Pubblici, nonché alla verifica della regolarità del D.U.R.C.; provvederà inoltre nel caso di esistenza di rischi da interferenza all'acquisizione del D.U.V.R.I., indicando i relativi oneri.

La spesa derivante dal contratto in questione verrà impegnata sul capitolo di competenza 1451 pg 37.

Conferisce

apposita delega al Sig. Presidente del Tribunale ordinario di Ragusa affinché possa espletare tutte le attività necessarie al perfezionamento della procedura.

Il relativo contratto sarà sottoscritto dal Sig. Presidente del Tribunale ordinario di Ragusa.

Roma,

IL DIRETTORE GENERALE REGGENTE  
(Lucio BEDETTA)

Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa FLORA LIONETTO