



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi  
Direzione Generale delle risorse materiali e delle tecnologie

UFFICIO V/Cesarini

PEO: [roberta.cesarini@giustizia.it](mailto:roberta.cesarini@giustizia.it)

Pos. n.827/21

Allegati n.1

AL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE  
DI RAGUSA

(Rif. prot.2354/4 del 7.10.2021)

*e, p.c.:* AL PRESIDENTE DELLA CORTE D'APPELLO  
DI CATANIA

OGGETTO: fornitura n. 15 poltrone per il Tribunale di Ragusa.

**Determinazione per l'autorizzazione alla spesa - cap.7211.02.**

Il Direttore Generale

VISTO il **D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50** - *Codice dei contratti pubblici* e s.m.i.:

- art.32, comma 2, che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti di determinare di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, prima delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;
- art.31, comma 1, che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti di individuare un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di ogni procedura di affidamento di un appalto o di una concessione;
- art.31, comma 4, lett. b) che attribuisce al RUP la cura del controllo dei livelli di prestazione, di qualità e di prezzo, in ciascuna fase di attuazione degli interventi;
- art.36, comma 1, che prevede (tra gli altri) il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (€ 139.000);
- art.103, comma 1, che prevede la costituzione di una garanzia definitiva (sottoforma di cauzione o fideiussione) pari al 10% dell'importo contrattuale, a carico dell'appaltatore, per la sottoscrizione del contratto;

VISTA la **L. 7 agosto 1990, n.241** - *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*:

- artt.4, 5 e 6 riguardanti l'unità organizzativa responsabile del procedimento e compiti del relativo RUP;



VISTO il **R.D. 18 novembre 1923, n.2440** - *Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*, modificato nel testo dalla L. 31 dicembre 2009, n.196 e dalla L. 7 aprile 2011, n.39;

VISTO il **R.D. 23 maggio 1924, n.827** - *Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato* e s.m.i.;

VISTA la **L. 27 dicembre 2006, n.296** - *Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*:

- art.1, comma 449, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni statali centrali e periferiche di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro;
- art.1, comma 450, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni statali centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario (€ 139.000) di fare ricorso al MePA;

VISTO il **D.L. 16 luglio 2020, n.76** - *Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale* (come modificato dal DL n.77/2021, convertito in L. n.108/2021);

- art.1, comma 1, che prevede (in deroga all'art.36, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016) l'applicazione delle procedure di affidamento di servizi e forniture d'importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (€ 139.000), qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023. In tal caso, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di 2 mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento. Il mancato rispetto del predetto termine, la mancata tempestiva stipulazione del contratto ed il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso possono essere valutati ai fini della responsabilità del RUP per danno erariale e, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dello stesso dalla procedura o causa di risoluzione del contratto per inadempimento, che dovrà essere dichiarata senza indugio dalla stazione appaltante e opera di diritto;
- art.1, comma 2, lett. a), che prevede l'applicazione dell'affidamento diretto per servizi e forniture d'importo inferiore ad € 139.000; In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art.30 del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50;
- art.1, comma 4, che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti di non richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art.93 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, salvo che in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta: in tal caso, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo art.93;

VISTA la **L. 13 agosto 2010, n.136** – *Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia* (come modificata dalla L. n.217/2010):

- art.3, comma 1, che prevede l'obbligo per gli appaltatori di utilizzare c/c (bancari o postali) dedicati alle commesse pubbliche dove registrare i relativi movimenti finanziari;

CONSIDERATO che il Tribunale di Ragusa, con Prot. 2354/4 del 7.10.2021, pervenuto in pari data (prot. n.204392.E), ha evidenziato l'esigenza della fornitura di n. 15 poltrone ergonomiche, per una spesa complessiva presunta di € 6.000,00 (IVA esclusa).

-  
DETERMINA

Per il Tribunale di Ragusa:

1. l'attivazione della procedura di affidamento diretto - ai sensi dell'art.1, comma 2, lett.a) del DL 16 luglio 2020, n.76 (come modificato dal DL n.77/2021, convertito in L. n.108/2021) - per la fornitura di n. 15 poltrone ergonomiche, l'autorizzazione alla spesa per un importo massimo di € **6.000,00 (IVA esclusa)** da imputare al cap.7211.2;
2. la delega alla stipulazione del relativo contratto d'acquisto al Presidente del Tribunale di Ragusa, affinché possa espletare tutte le attività necessarie al perfezionamento della procedura.

Il sottoscrittore del contratto sarà tenuto a nominare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) che a sua volta dovrà:

- svolgere i compiti previsti dall'art.31 e dalle altre disposizioni del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;
- assicurare il rispetto degli adempimenti previsti dall'art.3 della L. 13 agosto 2010, n.136 secondo le disposizioni interpretative ed attuative previste dall'art.6 della L. 17 dicembre 2010, n.217 (di conversione del DL n.187/2010);
- entro 10 giorni dalla nomina, rendere *Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse* al dirigente preposto all'Ufficio Giudiziario, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n.445, circa l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art.42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, compilando l'apposito modello reperibile su SIGEG (nella home page di SIGEG è impostato avviso agli utenti con le indicazioni necessarie per recuperare il modello di dichiarazione).

Quest'ultimo adempimento dovrà essere svolto anche dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), qualora nominato, nei medesimi termini e modalità.

La dichiarazione di cui sopra, sottoscritta e protocollata, dovrà essere inserita nella sezione *Trasparenza-Dati del contratto* del SIGEG (già implementata per tale funzione) nella quale sono riportati i dati del RUP.

Il Presidente della Corte d'Appello di Catania, in qualità di funzionario delegato competente, provvederà ad eseguire i pagamenti dei corrispettivi contrattuali previa acquisizione della verifica di regolare esecuzione del contratto, mediante i fondi che verranno messi a disposizione sul cap.7211.2 del bilancio di previsione dello Stato.

*Al fine di assicurare la corrispondente copertura finanziaria, si resta in attesa di ricevere la comunicazione:*

- a) della disposta aggiudicazione definitiva;
- b) della data di sottoscrizione del contratto e della relativa durata (laddove trattasi di un servizio);
- c) dell'importo contrattuale e della (eventuale) ripartizione dello stesso per anno di esigibilità.

*Si comunica, infine, che codesto Ufficio potrà provvedere ad inserire nel sistema SIGEG i dati relativi al contratto pubblico di cui sopra, ricercando gli estremi identificativi (n° e data) della presente determinazione, al fine di adempiere all'obbligo di pubblicare le informazioni rilevanti (L. n.190/2012 e D.Lgs. n.33/2013, come modificati dal D.Lgs. n.97/2016 e relative Linee guida ANAC del 28.12.2016).*

IL DIRETTORE GENERALE  
Massimo ORLANDO

Allegato 1 – Richiesta di poltrone per il Tribunale di Ragusa



# TRIBUNALE di RAGUSA

## Conferenza Permanente

Prot. n. 2354/11 pos.

Ragusa ~~07 OTT 2021~~

AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA  
Dipartimento Organizzazione Giudiziaria, Personale e Servizi  
Direzione Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie  
UFFICIO V

E p.c.

Alla Presidenza della Corte d'Appello Di Catania

**Oggetto:** Richiesta autorizzazione alla spesa e determina per approvvigionamento di n. 15 poltrone ergonomiche a norma per gli uffici del Tribunale di Ragusa,

Si comunica che, a seguito di sopralluogo effettuato dal R.S.P.P. di questo Tribunale in data 15/02/2020, è stato constatato che diverse sedie per gli addetti al videoterminale non risultano conformi alle norme vigenti, in quanto non hanno lo schienale regolabile o sono prive di rotelle, pertanto è stato prescritto di sostituirle con sedie a norma.

Considerato che l'attività dell'ufficio, riorganizzata a seguito della sopraggiunta epidemia da Covid 19 anche mediante l'utilizzo importante dello *smart-working*, e tenuto conto che non è stato possibile avviare la procedura per la sostituzione delle sedie di cui sopra nell'immediatezza del sopralluogo, si

chiede

**voler autorizzare la spesa con relativo atto di determina per l'approvvigionamento delle sedie in questione.**

Si fra presente che nei prospetti di previsione del fabbisogno di spesa in conto capitale per l'anno 2021 inviati da quest'ufficio alla Corte d'Appello di Catania è stata prevista una spesa per arredi, poltrone e altro pari ad €. 18.300,00 (cap.7211), somma che allo stato non è stata ancora utilizzata.

Da una sommaria indagine circa i costi delle sedie all'interno del portale ACQUISTINRETE.PA è emerso che il costo medio unitario varia a seconda del modello da circa €. 100 a circa € 300 oltre IVA e, pertanto, in previsione di un fabbisogno di circa 20 sedie, l'ammontare dell'importo da autorizzare può essere stimato nella misura massima di € **6.000,00 oltre IVA**. All'esito del riscontro di codesto ufficio ministeriale, il Presidente del Tribunale pro-tempore, procederà ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lvo 50/2016 e succ. m.i, individuando sin d'ora il nominativo del RUP nella persona del funzionario giudiziario, dott. Massimo Ferrera.

Nell'attesa di cortese celere riscontro, si porgono cordiali saluti

Il Presidente del Tribunale F.F.  
Dott. Vincenzo Panebianco

2. Nel corso del sopralluogo si è constatato che alcune sedie per gli addetti al videoterminale non risultano conformi alle norme vigenti, in quanto non hanno lo schienale regolabile, altre non hanno le rotelle (vedi foto n°4, n°5, n°6 e n°7); si prescrive di avviare le procedure per sostituirle con sedie a norma come quella riportata nella foto n°8;

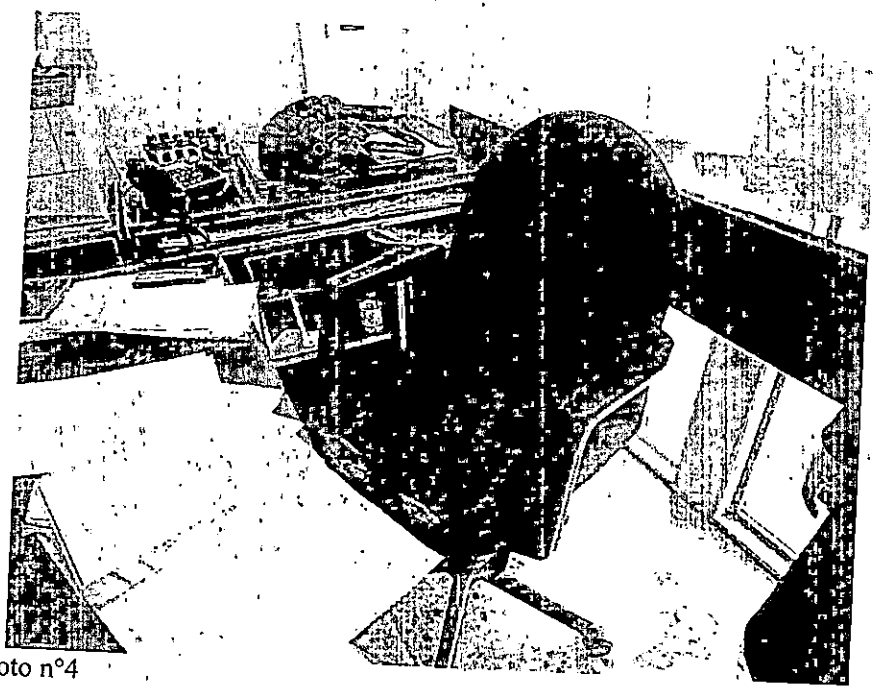


Foto n°4

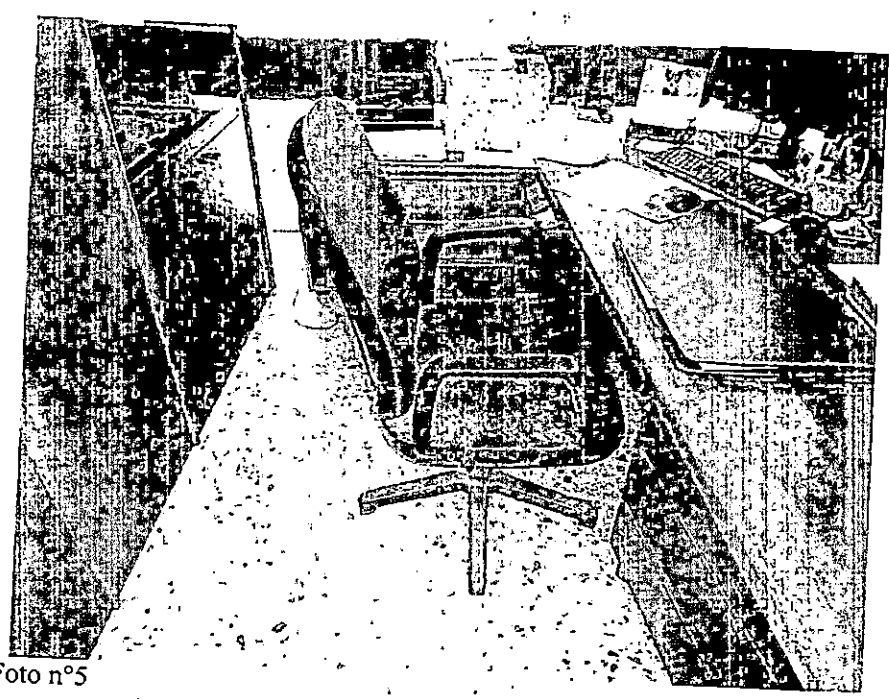


Foto n°5



**GRUPPO CONSULTING**

**SOCIETA' COOPERATIVA STP**

S. legale-uffici: Via Monsignor G. Iacono 20 – Ragusa 97100

Tele/fax 0932.642435-257584

[www.gruppoconsulting.it](http://www.gruppoconsulting.it) - [info@gruppoconsulting.it](mailto:info@gruppoconsulting.it)



Foto n°6



Foto n°7



**GRUPPO CONSULTING**

**SOCIETA' COOPERATIVA STP**

S. legale-uffici; Via Monsignor G. Iacono 20 – Ragusa 97100

Tele/fax 0932.642435-257584

[www.gruppoconsulting.it](http://www.gruppoconsulting.it) - [info@gruppoconsulting.it](mailto:info@gruppoconsulting.it)

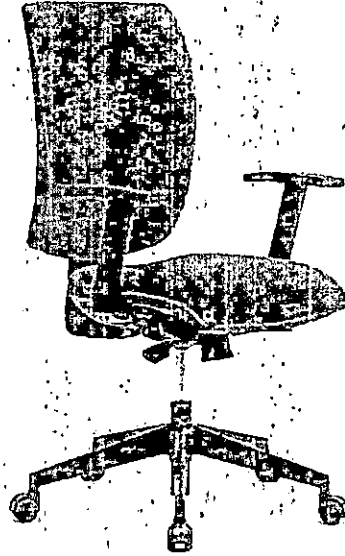


Foto n°8



