



TRIBUNALE DI RAGUSA

Presidenza

Prot. 228/I DEL 15/09/2022
DET. 6/2022

RAGUSA _____ 15 SET 2022

Oggetto : Procedura d'acquisto del servizio di facchinaggio elettorale elezioni politiche regionali del 25/09/2022.

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE,

- **Ritenuto** che in occasione delle prossime consultazioni elettorali del 25/09/2022 occorre provvedere al trasporto dei plichi elettorali presso la Corte d'Appello di Palermo sede dell'Ufficio Elettorale Regionale di Palermo, c/o Aula BUNKER – Pagliarelli;
- **Vista** la disponibilità dei fondi assegnati a questo ufficio dalla Corte d'Appello di Catania sul capitolo 1550 e in mancanza di indicazione specifica per la suddetta spesa da parte della Corte di appello di Catania così come richiesto con e-mail dello 07/09/2022;
- **Vista** la normativa di settore, valutati opportunamente i principi di cui al d.lvo 50/2016 e s.m.i. (D.L.76/2021 e D.L.77/2021) e alle Linee Guida ANAC, coordinando tra loro i principi della libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità con il criterio della rotazione delle imprese in relazione alla particolare struttura del mercato, sia con riferimento ai precedenti affidamenti di analoga natura e sia con riferimento all'importo presunto dell'affidamento escludendosi pertanto l'istaurarsi di rendite di posizione;
- **Ritenuto che è stata richiesta la produzione di preventivi a numero 3 ditte di facchinaggio con e-mail dello 07/09/2022 e che detti preventivi sono pervenuti in segreteria entro il termine richiesto;**
- **Vista** la proposta del RUP;
- **Visto** l'art. 42 d.lvo 50/2016

DISPONE

1. procedersi con acquisizione del servizio di facchinaggio e trasporto dei plichi elettorali dal Tribunale di Ragusa alla sede dell'Ufficio Elettorale Regionale di Palermo c/o Aula BUNKER – Pagliarelli, attraverso la procedura prevista per i contratti sotto soglia di cui all'art. 36, co. 2, lett a) d.lvo 50/2016 , così come integrato ai sensi dell'art.1, comma 2, lett.a) della legge 11 settembre 2020 n. 120, modificata dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, mediante affidamento diretto alla ditta che ha presentato il preventivo più basso, ditta: Baglieri Giorgio, via Canova n. 5-97100 Ragusa (RG), P.Iva: 01698620885 , la quale ha presentato un preventivo a corpo di € 900,00 + € 50,00 per sigillare i plichi, **oltre IVA se dovuta** , preventivo ritenuto congruo in relazione alla tipologia di intervento;
2. Autorizza la spesa massima di € 950,00 **oltre IVA se dovuta** ;



TRIBUNALE DI RAGUSA

Presidenza

3. Condizioni di pagamento: 60 giorni dal ricevimento della fattura, previo controllo della regolarità del servizio.
4. Nella Procedura di acquisizione dovrà essere osservata, anche con dichiarazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000, la disciplina relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 d.lvo 50/2016 e/o di carattere speciale se previsti, nonché la disciplina relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e succ. mod. In caso di accertata carenza non si procederà all'affidamento e/o si procederà alla risoluzione del contratto eventualmente stipulato.
5. Prima della stipula, l'amministrazione ha la facoltà di non procedere all'acquisto o all'affidamento definitivo in caso di venuta meno e/o di rivalutazione dell'interesse pubblico procedere, escludendosi in tal caso la possibilità per l'operatore economico di avanzare alcun tipo di pretesa.
6. La stipulazione del contratto d'acquisto sarà effettuata dal Presidente del Tribunale di Ragusa. Si dispone l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) D.L. 76/2020.
7. Risoluzione del contratto e penali: la risoluzione del contratto eventualmente stipulato all'esito della presente procedura potrà essere disposta da quest'amministrazione, nella persona del Presidente del Tribunale, nel caso in cui la ditta aggiudicataria non ottemperi in tutto o in parte agli obblighi derivanti dall'affidamento, alle prescrizioni previste nel presente provvedimento o impartite dall'Amministrazione per il suo espletamento, ovvero in caso di accertamento sulle dichiarazioni prodotte da cui dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni stesse. In tali casi spetteranno alla ditta i compensi proporzionali alle prestazioni svolte, fatto salvo l'applicazione di eventuali penali previste dalle linee guida ANAC n. 4, e successivi aggiornamenti emesse in attuazione del D.lvo 50/2016, derivanti dai maggiori oneri che l'Amministrazione dovrà sostenere a causa dell'inadempimento dell'incarico. E' in ogni caso fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno;
8. Controversie: per tutto ciò che non è stato previsto nel presente provvedimento e nella documentazione allegata si rinvia alla normativa primaria e secondaria del settore degli Contratti Pubblici, al Codice Civile e alle disposizioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. Eventuali controversie riguardanti l'esecuzione del contratto, qualora non sia possibile ricomporle per via amministrativa, saranno deferite al Tribunale di Ragusa
9. Prima della stipula, la ditta aggiudicataria dovrà assolvere al pagamento dell'imposta di bollo di €. 16 ogni 4 facciate, producendone idonea prova anche mediante utilizzo di autodichiarazione (previsione obbligatoria a carico dell'affidatario nei contratti



TRIBUNALE DI RAGUSA

Presidenza

con la P.A. come da risoluzione Agenzia Entrate n. 96/e del 16/12/2013 - art. 328 DPR 207/2010);

10. La ditta, con la presa visione del presente provvedimento, ne accetta integralmente il contenuto e dovrà sottoscrivere il patto di integrità di cui al fac-simile fornito dall'amministrazione, salvo comunicazione espressa di rifiuto;
11. La ditta dovrà produrre a documentazione necessaria al perfezionamento della presente procedura che verrà allegata dall'ufficio;
12. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;
13. Si nomina il RUP per le procedura, ai sensi dell'art. 31 d.lvo 50/2016, è la d.ssa Gabriella Raunisi, direttore, tel. 0932678344 - 0932678245, email: gabriella.raunisi@giustizia.it - tribunale.ragusa@giustizia.it - PEC: prot.tribunale.ragusa@giustiziacert.it .
14. Il DEC della procedura viene nominato nella persona del sig. Giacomo Pluchino.
15. Dati dell'Amministrazione: Codice IPA Amministrazione (CAD): **ACCIFR**, C.F.: **80006150884**, Denominazione: **Tribunale di Ragusa Via Natalelli s.n. 97100 Ragusa**.
16. Dispone procedersi con l'acquisizione del codice identificativo di gara Smart CIG:
Z3737C5788

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE F.F
Dott. Vincenzo Panebianco

Il sottoscritto _____

Dichiara

di aver preso visione del superiore provvedimento e di accettarne integralmente il contenuto.

Ragusa,

Firma